

**2021 M. BIRŽELIO 30 D. TARPINIŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ  
AIŠKINAMASIS RAŠTAS**

**I. BENDROJI DALIS**

**Raseinių r. Girkalnio pagrindinė mokykla** – įsikūrusi Šetupio g. 61, Girkalnis, LT-60313 Raseinių r. sav. Mokyklos įsteigimo data: 2001 m. Įstaigos kodas 190105112. Mokyklos teisinė forma ir priklausomybė – Raseinių rajono savivaldybės biudžetinė įstaiga. Mokyklos savininkė – Raseinių rajono savivaldybė. Mokyklos savininko teises ir pareigas įgyvendinanti institucija – Raseinių rajono savivaldybės taryba, kurios kompetencija Mokyklos atžvilgiu apibrėžiama Biudžetinių įstaigų įstatyme, Vietos savivaldos įstatyme ir kituose teisės aktuose. Savininko teises ir pareigas įgyvendinanti institucija – Raseinių rajono savivaldybės taryba.

Mokyklos grupė – bendrojo ugdymo mokykla (Švietimo įstatymo 41 str.; Klasifikatorius patvirtintas švietimo ir mokslo ministro įsakymu), tipas – pagrindinė.

Mokyklos tipas – pagrindinė (Švietimo įstatymo 41 str.; Klasifikatorius patvirtintas švietimo ir mokslo ministro įsakymu). Pagrindinė veiklos rūšis – pagrindinis ugdymas, kodas 85.31.10.

Mokyklos veiklos tikslas – teikti ikimokyklinį, priešmokyklinį, pradinį ir pagrindinį ugdymą, plėtoti dvasines, intelektines ir fizines galias, bendrąsias ir esmines dalykines kompetencijas, būtinas tolesniam mokymuisi, profesinei karjerai ir savarankiškam gyvenimui, ugdyti asmens vertybines orientacijas, leidžiančias tapti doru, siekiančiu žinių, savarankišku, patriotiškai nusiteikusiu žmogumi.

Mokyklos lėšos:

valstybės biudžeto specialiųjų tikslinių dotacijų Raseinių miesto biudžetui skirtos lėšos ir Raseinių miesto savivaldybės biudžeto lėšos, skiriamos pagal patvirtintas sąmatas;

pajamos už įrengimų ir patalpų nuomą, paslaugas;

fondų, organizacijų, kitų juridinių ir fizinių asmenų dovanotos ar kitaip teisėtai būdais perduotos lėšos, tikslinės paskirties lėšos pagal pavedimus;

kitos teisėtu būdu įgytos lėšos.

Mokykla neturi kontroliuojamų ar asocijuotųjų subjektų ir sprendimų dėl teisinių ginčų.

2021 m. II ketvirtį Mokykla nepatyrė finansinės veiklos nuostolio ir neturėjo tokios veiklos pajamų; Ilgalaikių įsipareigojimų-indėlių, paskolų, vertybinių popierių neturėjo, nevykdė jokių teisinių ginčų.

Mokyklos finansinės ataskaitos teikiamos už finansinius metus, kurie sutampa su kalendoriniais metais, tarpinis ataskaitinis laikotarpis sutampa su kalendoriniu pusmečiu, ketvirčiu.

Ataskaitiniu laikotarpiu mokykloje dirbo 41 darbuotojai. Iš jų 27 pedagoginis darbuotojas ir 14 aptarnaujančio personalo darbuotojų. Vaikų skaičius 163.

## II. APSKAITOS POLITIKA

Mokyklos parengtos finansinės ataskaitos atitinka Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartus (toliau– VSAFAS).

Girkalnio pagrindinės mokyklos apskaitoje ūkinės operacijos ir įvykiai registruojami ir finansinės ataskaitos rengiamos taikant šiuos bendruosius apskaitos principus: kaupimo, subjekto, veiklos tęstinumo, periodiškumo, pastovumo, piniginio mato, palyginimo, atsargumo, neutralumo, turinio svarbos.

Girkalnio pagrindinės mokyklos apskaitoje registruojamas tik jo patikėjimo teise valdomas, naudojamas ir disponuojamas turtas, finansavimo sumos ir įsipareigojimai, pajamos ir sąnaudos. Turtas, valdomas ir naudojamas kitomis teisėmis, registruojamas nebalansinėse sąskaitose.

Visos ūkinės operacijos ir įvykiai apskaitoje registruojami eurais ir centais, apvalinant iki šimtųjų euro dalių (dviejų skaitmenų po kablelio).

Apskaitos politika aprašyta 2020 metų metinių finansinių ataskaitų rinkinyje. Per ataskaitinį laikotarpį apskaitos politika keista nebuvo.

## III. PASTABOS

**1. Ilgalaikis turtas.** Ilgalaikis turtas, kuris atitinka ilgalaikio turto nustatytuskriterijus, pirminio pripažinimo metu yra registruojamas įsigijimo savikaina ir finansinėse ataskaitose yra parodomas iš įsigijimo savikainos atėmus sukauptą nusidėvėjimą ir nuvertėjimą. Per ataskaitinį laikotarpį Mokykla ilgalaikio turto neįsigijo. Ilgalaikis turtas ir sukauptas nusidėvėjimas pagal pobūdį priskaitomas ilgalaikio turto sąskaitose ir subsąskaitose pagal VSAFAS (12-ojo VSAFAS, 13-ojo VSAFAS ).

Ilgalaikį turtą sudaro nematerialus turtas ir ilgalaikis materialus turtas (likutinė vertė 540123,49 Eur). Nematerialus turtas, kurį sudaro programinė įranga ir jos licencijos, 2021 m. birželio 30 d. visiškai amortizuotas, bet veikloje naudojamas.

Turto pergrupavimo iš vienos turto grupės į kitą per ataskaitinį laikotarpį nebuvo. Turtas finansinės būklės ataskaitoje-apskaitomas likutine verte. Turto, kurio kontrolę riboja sutartys ar teisės aktai, ir turto, užstatyto, kaip įsipareigojimų vykdymo garantija, nėra. Turto, nenaudojamo mokyklos veikloje nėra, laikinai nenaudojamo taip pat nėra. Žemės finansinėje apskaitoje mokykla neturi. Pagal finansinės nuomos (lizingo) sutartis įsigyto turto mokykla neturi. Sutarčių, pasirašytų dėl ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo ateityje, nėra.

**2. Atsargos** registruojamos įsigijimo savikaina. Atsargų sunaudojimas apskaitoje registruojamas pagal nuolat apskaitomą atsargų būdą, kai buhalterinėje apskaitoje registruojama kiekviena su atsargų sunaudojimu arba pardavimu susijusi operacija. Prie atsargų priskiriamas neatiduotas naudoti ūkinis inventorių ir Mokyklos veiklai reikalingos medžiagos. Per 2021 II ketvirtį sunaudotų ir atiduotų naudoti atsargų savikaina sudarė 5608,92 Eur. Atsargos sunaudotos Mokyklos vykdomose veiklose (8-ojo VSAFAS). Atsargų likutis įstaigoje pasiskirsto sekančiai: ūkinės medžiagos, raštinės reikmenys ir inventorių sudaro 28,74 Eur, kuras – 40,36 Eur. Viso atsargų likutis sudaro 69,10 Eur.

**3. Išankstiniai apmokėjimai** 1310,94 Eur ir 38,42 Eur kitos ateinančių laikotarpių sąnaudos:

Eil. Nr.	Kitos ateinančių laikotarpių sąnaudos	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena (Eur)
1.	Transporto priemonių draudimas	38,42
2.	Kitos paslaugos	0,00
	<b>IŠ VISO:</b>	<b>38,42</b>

**4. Mokykla** ilgalaikio materialiojo ir Nematerialiojo turto, Atsargų ir Išankstinių apmokėjimų bei gautinų sumų nuvertėjimo neturi (8-as VSAFAS „Atsargos“, 17-as VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“ ir 22-as VSAFAS „Turto nuvertėjimas“).

**5. Sukauptos gautinos sumos:**

Mokinio krepšelio lėšų sukaupytų finansavimo pajamų sumos:

- 1) Sukauptas socialinio draudimo rezervas 990,26 Eur;
- 2) Sukauptas atostogų rezervas 66473,64 Eur;
- 3) Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai 4946,25 Eur.

Savivaldybės biudžeto lėšų sukaupytų finansavimo pajamų sumos:

- 1) Sukauptas socialinio draudimo rezervas 396,92 Eur;
- 2) Sukauptas atostogų rezervas 27221,69 Eur;

3) Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai 4308,13 Eur.

**Tiekėjams mokėtinas sumas** 2270,81 eurus sudaro:

- Mitybos išlaidos – 836,21 Eur;
- Ryšių paslaugos – 43,09 Eur;
- Transporto išlaidos – 128,16 Eur;
- Aprangos ir patalynės įsigijimo išlaidos – 48,01 Eur;
- Kvalifikacijos išlaidos – 10,00 Eur;
- Komunalinės paslaugos – 328,41 Eur;
- Informacinių techn. prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos – 43,56 Eur;
- Kitos prekės (304,86 Eur) ir paslaugos (528,51 Eur) – 833,37 Eur.

**Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai** – Kitos mokėtinos sumos – 336,86 Eur.

**Gautinos sumos už paslaugas** 541,43 eurai – tėvų įnašai už darželį.

**Gautinos sumos iš atskaitingų asmenų** 562,95 Eur „Erasmu+“ projektų vykdymui.

**Kitos gautinos sumos** 194,48 Eur ( biudžeto lėšų kasinėms išlaidom atstatyti) yra už vandens tiekimą, nuotekų šalinimą, elektros energijos suvartojimą negautos lėšos iš UAB „Gaileta“.

**6. Pinigai ir pinigų ekvivalentai.** 41903,57 eurus sudaro: 167,24 Eur biudžeto lėšos; 7660,37 Eur kitų šaltinių (paramos) gautos lėšos; projekto „ERASMUS+“ 34075,96 Eur.

**7. Finansavimo sumas** 591644,89 Eur sudaro: Valstybės biudžeto lėšos 27408,12 Eur; 27408,12 Eur nepiniginiam turtui ir 0,00 Eur kitoms išlaidoms; Savivaldybės biudžeto lėšos 520231,86 Eur; 520193,44 Eur nepiniginiam turtui ir 38,42 Eur kitoms išlaidoms; ES finansavimo sumos 34839,16 Eur; 7916,55 Eur nepiniginiam turtui ir 26922,61 Eur kitoms išlaidoms; Kitų šaltinių finansavimo sumos 9165,75 Eur; 2525,55 Eur nepiniginiam turtui ir 6640,20 Eur kitoms išlaidoms.

**8.** 2021 m. birželio 30 d. apskaitoje atidėjimų Mokykla neturėjo. Atidėjimai pripažįstami ir registruojami tada, kai dėl įvykio praeityje Mokykla turi dabartinę teisinę prievolę ar neatšaukiamą pasižadėjimą ir tikėtina, kad jam įvykus, bus reikalingas finansavimas.

**9.** Ataskaitiniame laikotarpyje gali būti pastebėtos apskaitos klaidos, padarytos praėjusių ataskaitinių laikotarpių finansinėse ataskaitose. Jei apskaitos klaida nėra esminė (neviršija 0,5 proc. gautų finansavimo sumų), jos taisymas registruojamas toje pačioje sąskaitoje, kurioje buvo užregistruota klaidinga informacija. Jei apskaitos klaida esminė, jos taisymas registruojamas tam skirtoje sąskaitoje (7-as VSAFAS). Esminės klaidos taisymo 2021 m. birželio 30 d. nebuvo.

**10. Sukauptas perviršis ir deficitas** 4659,92 Eur sudaro gauti tėvų įnašai už darželį.

**11. Veiklos rezultatų ataskaita.** Pagrindinės veiklos finansavimo pajamas 434532,71 Eur sudaro šios lėšos: valstybės biudžeto 286876,88 Eur, savivaldybės biudžeto 144969,69 Eur, iš ES

2324,49 Eur ir kitų šaltinių 361,65 Eur. Pagrindinės veiklos sąnaudų didžiausią dalį iš 436332,39 Eur sudaro darbo užmokesčio ir soc. draudimo sąnaudos – 390477,57 Eur (t.y. 89,49 proc.), Komunalinių ir ryšių paslaugos – 15401,04 Eur (3,53 proc.), Nusidėvėjimo ir amortizacijos Eur (2,23 Eur) ir kitos išlaidos 4,75 proc.

PRIDEDAMA:

1. „Finansinės būklės ataskaita“ pagal 2021 m. birželio 30 d. duomenis;
2. „Veiklos rezultatų ataskaita“ pagal 2021 m. birželio 30 d. duomenis;
3. „Finansavimo sumos“ pagal 2021 m. birželio 30 d. duomenis.

Direktorius



Vytautas Bulotas

Ištaigų centralizuotos buhalterinės apskaitos  
skyriaus vedėja



Gražina Račienė